

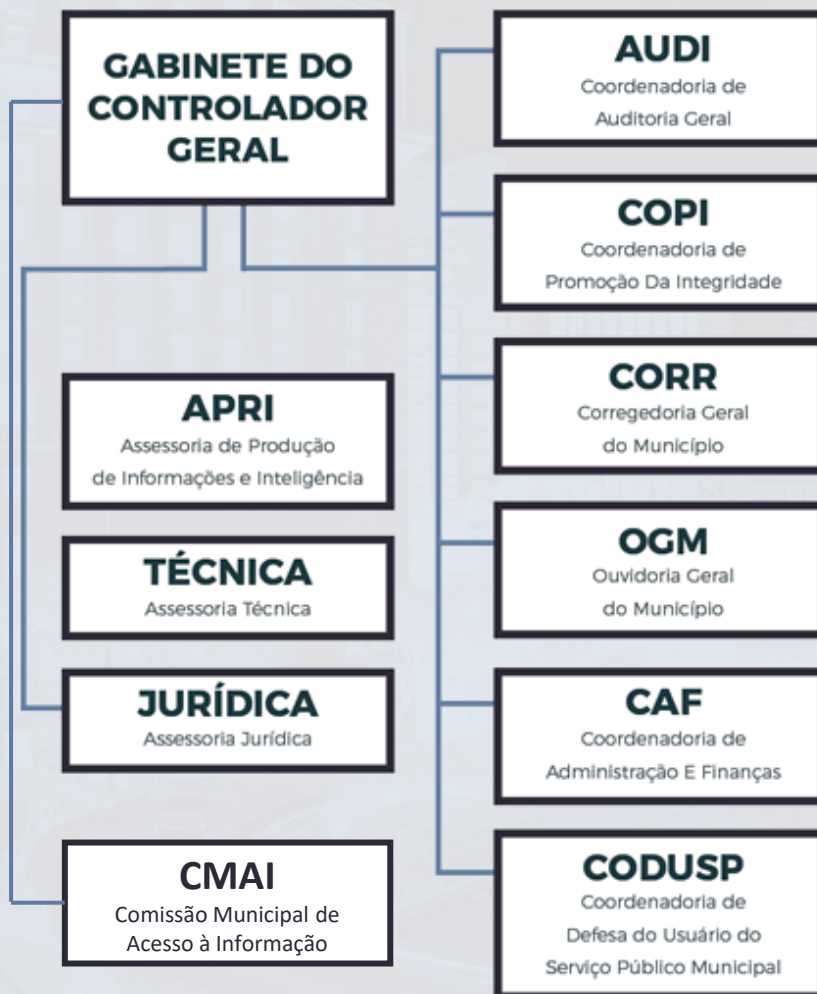
Lei de Acesso à Informação como Ferramenta do Controle Social

Coordenadoria de Promoção da Integridade - COPI
Divisão de Fomento ao Controle Social



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
CONTROLADORIA
GERAL DO MUNICÍPIO

Controladoria Geral do Município (CGM-SP)



ATRIBUIÇÃO

- Promover o controle interno dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.
- Atuar como o órgão central do Sistema de Controle Interno, do Sistema de Corregedorias e do Sistema de Ouvidorias.
- Dar suporte ao Prefeito no combate à corrupção, na promoção da moralidade, da ética e da transparência no setor público, no incentivo ao controle social da gestão municipal e nas atividades de auditoria, correição e ouvidoria.
- Atuar na defesa do usuário do serviço público municipal.
- Exercer a Secretaria Executiva da CMAI.

(Link para o Art. 27 da [Lei Municipal nº 16.974/2018](#))

Tópicos

- Marcos legais do acesso à informação
- Princípios e abrangência da LAI – Lei de Acesso à Informação
- Transparência Ativa e Transparência Passiva
- Acesso à informação para o controle social

“Todo ser humano tem direito à liberdade de opinião e expressão; este direito inclui a liberdade de, sem interferência, ter opiniões e de **procurar, receber e transmitir informações** e ideias por quaisquer meios e independentemente de fronteiras.”

**Declaração Universal dos Direitos Humanos de 1948
(Art. 19)**

“Todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado.”

Constituição Federal de 1988 (Art. 5º, Inc. XXXIII)

“Cabem à administração pública, na forma da lei, a gestão da documentação governamental e as providências para franquear sua consulta a quantos dela necessitem”.

Constituição Federal de 1988 (Art. 216, § 2º)

Marcos legais de Acesso à Informação

No mundo:

- ❑ **1766** - Primeiro marco legal sobre acesso à informação: Suécia.
- ❑ **1888** – América Latina: Colômbia.
- ❑ **1966** - FOIA (*Freedom of Information Act*): Estados Unidos.
- ❑ **1994** - Existiam apenas 15 leis de acesso à informação em todo o mundo.
- ❑ **2015** - Mais de 100 países passaram a ter leis de acesso à informação.
- ❑ O Paraguai foi o centésimo país a promulgar lei de acesso à informação (**2014**).
- ❑ À Argentina teve a sua Lei de Acesso à Informação promulgada após 15 anos de tramitação no Poder Legislativo (**2016**).
- ❑ O site que mede o direito à informação é o Global Right to Information Rating Map <https://www.rti-rating.org/>

Suécia - Políticos Sem Mordomia - Parte 3

Suécia - Políticos Sem Mordomia - Parte 3 - Reportagem: Claudia Wallin



Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=Wu5CTvSbJek>

Marcos legais de Acesso à Informação

No Brasil:

- 1988 - Constituição Federal**
- 1991 - Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados (Lei Federal n. 8.159)**
- 1997 - acesso à informações e *habeas data* (Lei Federal n. 9.507)**
- 2000 - Lei da Responsabilidade Fiscal - LRF (Lei Complementar n. 101)**
- 2003 - Lei de acesso às informações do Sisnama (Lei Federal n. 10.650)**
- 2009 - Lei da Transparência ou Lei Capiberibe (Lei Complementar n. 131)**
- 2011 - Lei de Acesso à Informação - LAI (Lei Federal n. 12.527)**

Marcos legais de Acesso à Informação

No Brasil:

O direito de acesso à informação - previsto no art. 5º, inciso XXXIII da Constituição de 1988 - foi regulado pela **Lei Federal n. 12.527/2011**, também conhecida como Lei de Acesso à Informação (LAI). A Lei entrou em vigor em **16 de Maio de 2012** (180 dias de *vacatio legis*). No nível federal, a LAI foi regulamentada pelo **Decreto Federal n. 7.724/2012**.

No Estado de São Paulo :

A LAI foi regulamentada por meio do **Decreto Estadual n. 58.052/2012**.

No Município de São Paulo:

A LAI foi regulamentada por meio do **Decreto Municipal n. 53.623/2012**.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Princípios:

- ❑ Acesso é a regra e o sigilo é à exceção (**divulgação máxima**);
- ❑ Requerente não precisa dizer por que e para que deseja a informação (**não exigência de motivação**);
- ❑ Hipóteses de sigilo são limitadas e legalmente estabelecidas (**limitação de exceções**);
- ❑ Fornecimento gratuito de informação, salvo custo de reprodução (**gratuidade da informação**);
- ❑ Divulgação proativa de informações de interesse coletivo e geral (**transparência ativa**);
- ❑ Criação de procedimentos e prazos que facilitam o acesso à informação (**transparência passiva**).

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Abrangência:

O acesso à informação contribui para aumentar a transparência do Poder Público, fomentar o controle social e prevenir a corrupção em todos os entes federativos e esferas governamentais.

Abrange os três poderes



Legislativo



Executivo



Judiciário

Em todos os entes federativos

Municipal

Estadual

Distrital

Federal

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Quem pode pedir?

Qualquer pessoa pode fazer um pedido de informação!



Pessoas Físicas

Independentemente da idade ou da nacionalidade.



Pessoas Jurídicas

Empresas, associações, organizações etc.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Direito de obter:

- Orientação** sobre os procedimentos para a consecução de acesso, bem como sobre o local onde poderá ser encontrada ou obtida a informação desejada;
- Informação** contida em **registros** ou **documentos**, produzidos ou acumulados por seus órgãos ou entidades, recolhidos ou não a arquivos públicos;
- Informação** produzida ou custodiada por pessoa física ou entidade privada decorrente de qualquer **vínculo com seus órgãos ou entidades**, mesmo que esse vínculo já tenha cessado;
- Informação primária, íntegra, autêntica e atualizada;**
- Informação sobre atividades** exercidas pelos órgãos e entidades, inclusive as relativas à sua política, organização e serviços;
- Informação pertinente à administração do patrimônio público**, utilização de recursos públicos, licitação, contratos administrativos; e
- Informação relativa:**
 - À implementação, acompanhamento e resultados dos **programas, projetos e ações dos órgãos e entidades públicas**, bem como metas e indicadores;
 - Ao resultado de **inspeções, auditorias, prestações e tomadas de contas** realizadas pelos órgãos de controle interno e externo.

Transparência



O que NÃO é pedido de informação:

- Pedido de serviço** como poda de árvore, tapa-buraco, limpeza, fiscalização, cumprimento da lei do silêncio urbano, documentação para regularizar imóveis e obras deve ser feito pelo telefone 156 ou pelo **Portal de Atendimento SP156**: <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos>
- Reclamação** sobre a não prestação de um serviço público, a prestação insatisfatória de um serviço público ou ainda de um atendimento inadequado por parte do poder público, utilize o formulário eletrônico disponibilizado no **Portal de Atendimento SP156**: <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/servicos/informacao?servico=2630>
- Denúncia** sobre irregularidades praticadas por servidores, como descumprimento de obrigações, obtenção de vantagens, cobrança de propina ou outra situação que atente contra o direito do munícipe, pode ser registrada pelo **Portal de Atendimento SP156**: <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/solicitacao>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Informações sigilosas:

São aquelas informações **imprescindíveis à segurança da sociedade ou do Estado**, cuja divulgação possam:

- Pôr em risco** a defesa e a soberania nacionais ou à integridade do território nacional;
- Prejudicar** ou pôr em risco a condução de negociações ou as relações internacionais do País;
- Pôr em risco** a vida, a segurança ou a saúde da população;
- Oferecer elevado risco** à estabilidade financeira, econômica ou monetária do País;
- Prejudicar ou causar risco** a planos ou operações estratégicos das Forças Armadas;
- Prejudicar ou causar risco** a projetos de pesquisa e desenvolvimento científico ou tecnológico, assim como a sistemas, bens, instalações ou áreas de interesse estratégico nacional;
- Pôr em risco a segurança** de instituições ou de altas autoridades nacionais ou estrangeiras e seus familiares;
- Comprometer** atividades de inteligência, de investigação ou de fiscalização em andamento, relacionadas com prevenção ou repressão de infrações.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Classificação de informações sigilosas:

- Ultrassecreta:** 25 (vinte e cinco) anos;
- Secreta:** 15 (quinze) anos;
- Reservada:** 5 (cinco) anos.

Na Prefeitura de São Paulo, a classificação de informações sigilosas é de competência da **Comissão Municipal de Acesso à Informação – CMAI**, formalizada pelo [Termo de Classificação](#), contendo:

- O grau de sigilo;
- O assunto sobre o qual versa à informação;
- O tipo de documento;
- A data da produção do documento;
- À indicação do(s) dispositivo(s) legal(is) que fundamenta(m) a classificação e o fundamento ou as razões da classificação
- À indicação do prazo de sigilo, contado em anos, meses ou dias, ou do evento que defina o seu termo final;
- À data da classificação e à identificação da autoridade que classificou à informação.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Informações Pessoais:

Princípios: respeito à intimidade, a vida privada, a honra e à imagem das pessoas, bem como às liberdades e garantias individuais.

- ❑ Tais informações pessoais detidas pelos órgãos e entidades:
 - Serão de acesso restrito à agentes públicos legalmente autorizados e à pessoa a que se referirem pelo prazo máximo de 100 (cem) anos, contado da data de sua produção;
 - Poderão ter sua divulgação ou acesso por terceiros autorizados por previsão legal ou consentimento expresso da pessoa a que se referirem.
- ❑ O pedido de acesso à informações pessoais deverá ser fundamentado e estará condicionado à comprovação da identidade do requerente. (...)”
- ❑ **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)** - Lei Federal nº 13.709/2018 (24 meses de *vacatio legis*).

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:

Na Prefeitura de São Paulo, compete à **Controladoria Geral do Município**:

- Promover o **treinamento dos agentes públicos** e, no que couber, a capacitação das entidades privadas sem fins lucrativos, no que se refere ao desenvolvimento de práticas relacionadas à transparência na Administração Pública;
- Monitorar à implementação da LAI**, concentrando e consolidando a publicação de informações estatísticas;
- Preparar **relatório anual** com informações referentes à implementação da Lei nº 12.527, de 2011, a ser encaminhado à Câmara Municipal;
- Monitorar à aplicação do Decreto e da LAI, especialmente o **cumprimento dos prazos e procedimentos**.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:



The screenshot shows the 'Portal da Transparência' website for the City of São Paulo. At the top left is the logo for 'Portal da Transparência'. To its right is a search bar with the text 'Buscar no Portal da Transparência' and a yellow 'BUSCAR' button. On the top right is the logo for 'CIDADE DE SÃO PAULO'. Below the search bar is a yellow navigation bar with the following menu items: 'Entenda o Portal', 'Orçamento', 'Funcionalismo', 'Administração Municipal', 'Acesso à Informação', and 'Controle Social'. The main content area is titled 'RELATÓRIOS ANUAIS DA LAI' and contains the following text:

A Controladoria Geral do Município divulga um relatório anual com um balanço de como foi a aplicação e promoção do acesso à informação no ano anterior. Os relatórios contêm as quantidades de pedidos de informação registrados em número absoluto, atendidos, indeferidos, instâncias recursais, os órgãos mais solicitados, além de outros dados, tais como o perfil dos solicitantes, ações de promoção da transparência e acesso à informação e dados sobre a transparência ativa.

A publicação dos relatórios anuais atende ao artigo 51 do Decreto nº 53.623 de 2012 e posteriores alterações, que estabelece aos órgãos o dever de divulgar seus pedidos de informação em seus sites até 1º de junho do respectivo ano corrente. O primeiro relatório foi elaborado tendo como referência o período compreendido entre agosto de 2012 e maio de 2013.

Você pode acessar o conjunto de dados dos Relatórios Anuais da LAI aqui.

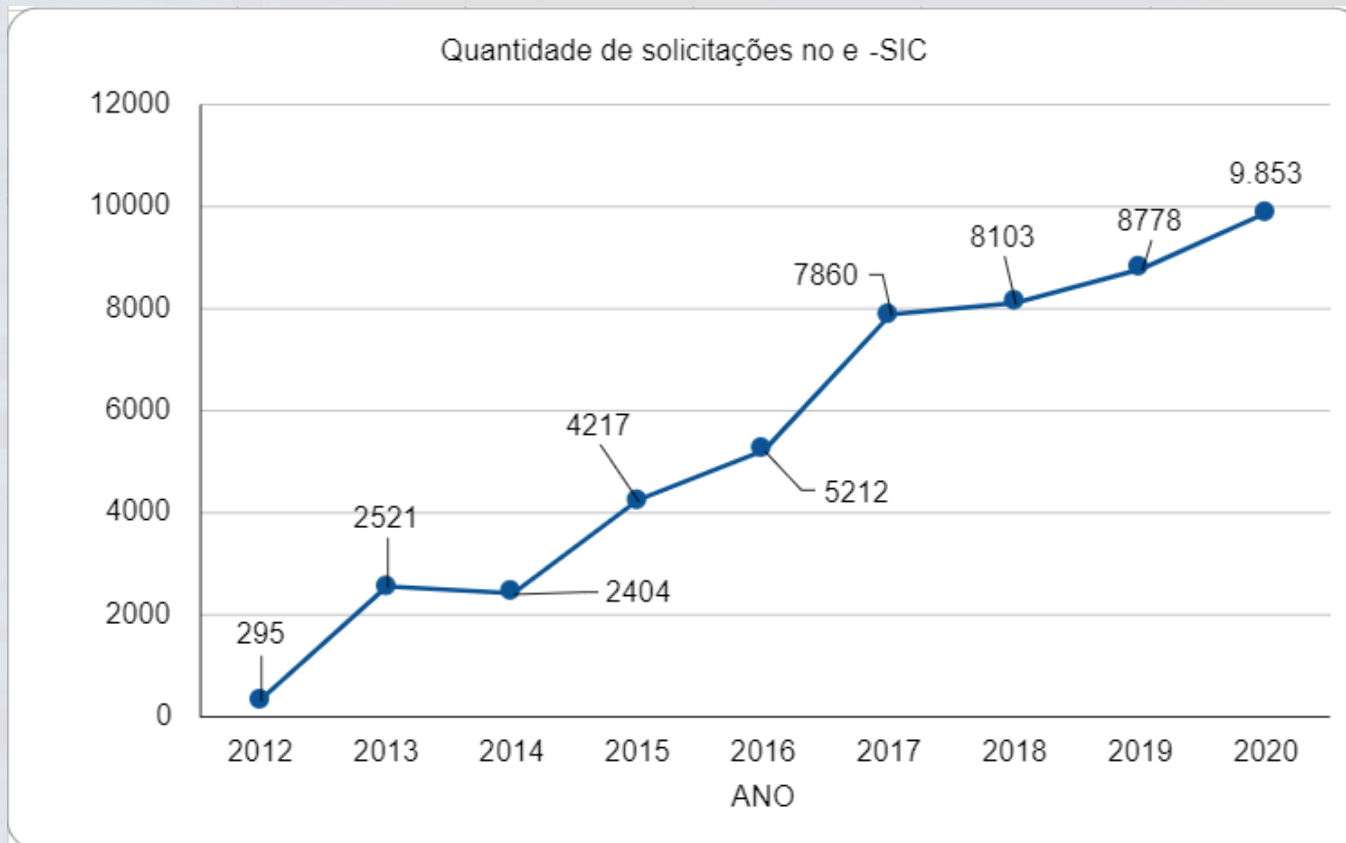
- 1º Relatório Anual da LAI – 2013 (Maio/12 a Abril/13) (.PDF)
- 2º Relatório Anual da LAI – 2014 (Maio/13 a Abril/14) (.PDF)
- 3º Relatório Anual da LAI – 2015 (Maio/14 a Abril/15) (.PDF)
- 4º Relatório Anual da LAI – 2016 (Maio/15 a Abril/16) (.PDF)
- 5º Relatório Anual da LAI – 2016 (Janeiro a Dezembro) (.PDF)
- 6º Relatório Anual da LAI – 2017 (Janeiro a Dezembro) (.PDF)
- 7º Relatório Anual da LAI – 2018 (Janeiro a Dezembro) (.PDF)
- 8º Relatório Anual da LAI – 2019 (Janeiro a Dezembro) (.PDF)
- 9º Relatório Anual da LAI – 2020 (Janeiro a Dezembro) (.PDF)

At the bottom of the page is a yellow navigation bar with the following menu items: 'Sobre o Portal de Transparência', 'Denúncias e Solicitações', 'Pedido de Acesso à Informação', and 'Dados Abertos'.

Disponível em: <http://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/relatorio-de-acesso-a-informacao/>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:



Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:

TOP 5 – órgãos mais demandados em 2020

Órgão / Entidade Municipal	Total de Pedidos em 2020	% do total de pedidos
SMS - Secretaria Municipal da Saúde	988	10,03%
SME - Secretaria Municipal de Educação	848	8,61%
SF - Secretaria Municipal da Fazenda	540	5,48%
SPTrans - São Paulo Transportes S/A	488	4,95%
CET – Companhia de Engenharia de Tráfego	401	4,07%

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:

TOP 6 – temas mais demandados em 2020

TEMA (VCGE*)	Subtema	Quantidade de pedidos em 2020
Administração	Funcionalismo	1387
Administração	Documentos	973
Economia e Finanças	Administração Financeira	581
Fora de Escopo	Solicitação de Serviços	480
Urbanismo	Serviços Urbanos	374
Saúde	Epidemias	347

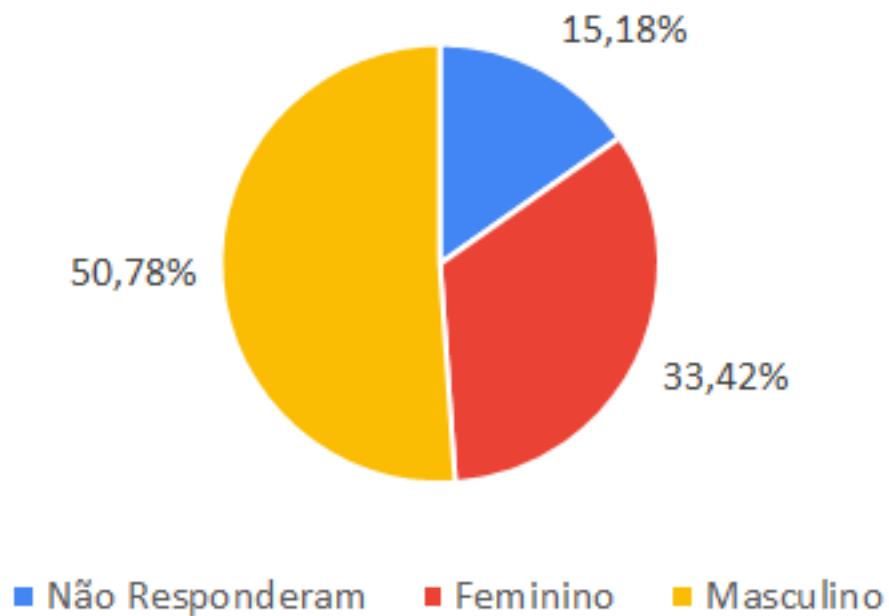
* VCGE - Vocabulário Controlado de Governo Eletrônico, disponível em: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/governanca-de-dados/vocabulario-controlado-do-governo-eletronico>.

Disponível em: <http://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/relatorio-de-acesso-a-informacao/>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:

Gênero do Solicitante (% do total de pedidos em 2020)



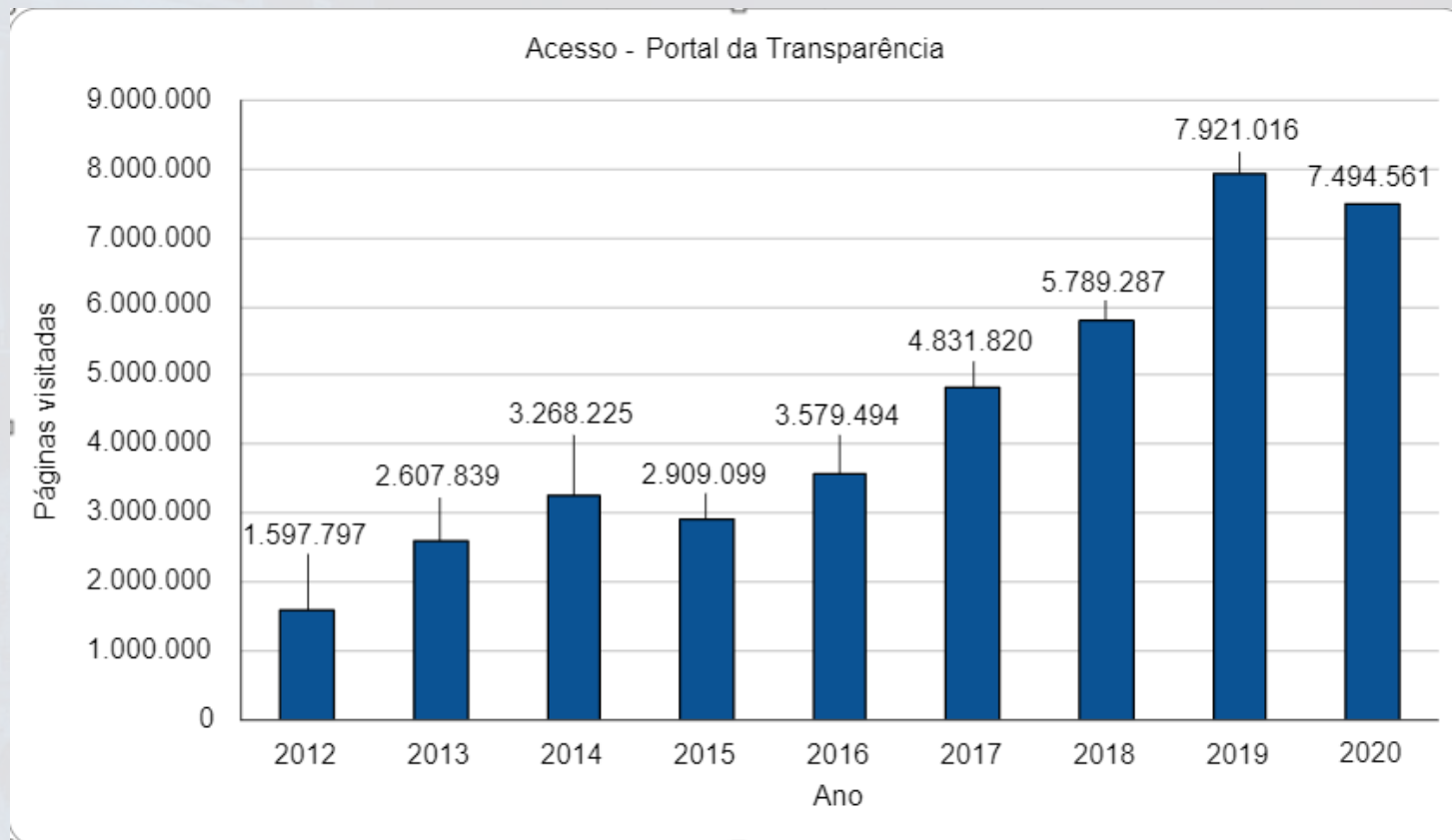
Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:

Escolaridade de solicitante (PF)	Total de pedidos (PF) em 2020	% do total de pedidos em 2020
Ensino Superior	1688	51,26%
Pós-graduação	562	17,07%
N/R (Não Respondeu)	142	11,23%
Ensino Médio	447	14,49%
Mestrado	235	7,14%
Doutorado	167	5,07%
Ensino Fundamental	52	1,58%
Sem instrução formal	7	0,21%
Total	3330	100%

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Monitoramento da aplicação da Lei:



Lei de Acesso à Informação (LAI)

EM SÃO LUÍS GONZAGA DO MA

Ex-gestora é condenada por descumprir LAI e Lei da Transparência

A condenada é a ex-presidente da Câmara de Vereadores do Município, Antônia Hermenegilda Canuto.

TCE-MT: Descumprimento a Lei de Acesso à Informação gera penalidade a gestor

TCE-MT: Descumprimento a Lei de Acesso à Informação gera penalidade a gestor

Publicado em jul 17, 2014

Julgada regulares com recomendações e determinações legais as contas anuais de gestão, relativas ao exercício de 2013, da Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho, de responsabilidade do gestor, Aparecido Marques Moreira. O processo foi julgado na sessão plenária do dia 08/07 e relatado pelo conselheiro Antonio Joaquim. O gestor foi multado em 11UPFs-MT por falhas na implementação do "Portal Transparência" da prefeitura, exigência da *Lei 12.527/2011* e da *Resolução Normativa 25/2012* atualizada pela *Resolução Normativa 14/2013*.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

- ❑ Atender às dúvidas dos munícipes é promover a transparência da Administração Pública.
- ❑ Algumas delas já estão disponíveis em portais e outros canais de transparência.
- ❑ As informações que não forem encontradas podem ser solicitadas por meio de um pedido de acesso à informação.

Transparência Ativa

Divulgação proativa (sem necessidade de solicitação) em sítio eletrônico.

**Portaria Intersecretarial 03/2014
(SMDHC/SEMP/PLA/CGM/SECOM)**

Transparência Passiva

Estabelece regras para solicitações de informação ao poder público.

Transparência Passiva

Serviço de Informação ao Cidadão:

Acolhimento, tratamento e atendimento aos pedidos de acesso à informação feitos por qualquer interessado, independente da motivação.

e-SIC

- Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão
- Site: <http://esic.prefeitura.sp.gov.br>



SIC Presencial

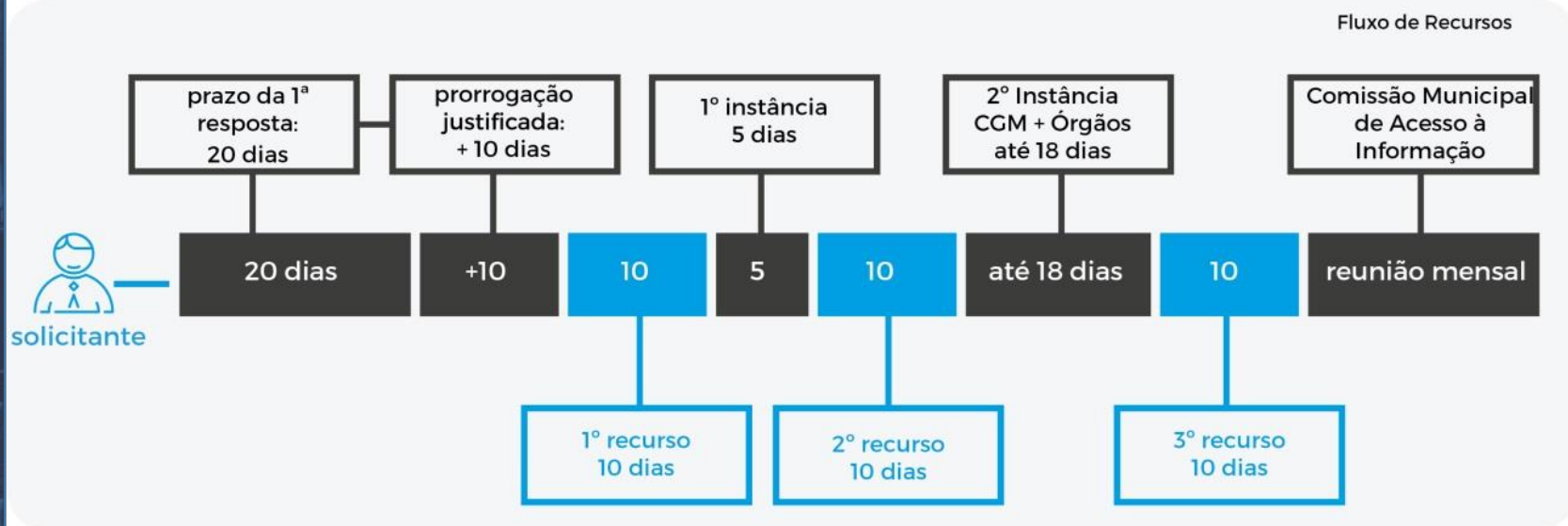
- Disponibilização de um computador e formulário para preenchimento do/da munícipe.
- Endereços disponíveis em: https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/ouvidoria/transparencia_passiva/index.php?p=225089

SIC Cartas

- Recebimento de cartas ou ofícios em que há solicitação de informação.
- Encaminhar A/C Divisão de Transparência Passiva da CGM-SP: Rua Líbero Badaró, 293, 19º andar, Centro, São Paulo/SP – CEP 01009-907

Transparência Passiva


Fluxo de recursos e prazos:



Transparência Passiva

Sistema e-SIC:

vá para o conteúdo |

 prefeitura.sp.gov.br Transparência São Paulo



Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão - e-SIC

Sistema e-SIC

Faça seu login para acessar

E-mail:

Senha:

Validação CAPTCHA:



Digite o texto do CAPTCHA:

[Ouvir o texto do CAPTCHA](#)

[Gerar novo CAPTCHA](#)

[Entrar](#) ou [Cadastre-se](#)

[Esqueci a senha](#)

Possui um protocolo emitido via balcão? [Clique aqui para consultá-lo.](#)

Disponível em: <http://esic.prefeitura.sp.gov.br/Account/Login.aspx>

Transparência Passiva

Sistema e-SIC:

Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão - e-SIC

Menu

- > Início
- > Registrar Pedido
- > Consultar Pedido
- > Dados Cadastrais
- > Sair

Registrar Pedido

Interessado:

Data de abertura: 13/11/2019

Órgão: Selecione ▼

Prazo de atendimento: 03/12/2019

Forma de recebimento da resposta: E-mail ▼

Descrição da solicitação:

Caracteres restantes: 6000

Disponível em: <http://esic.prefeitura.sp.gov.br/Account/Login.aspx>

Transparência Passiva

Sistema e-SIC:

Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão - e-SIC

Menu

> Início

Consultar Pedido

> Registrar

Pedido

> Consultar

> Dados

> Sair

Detalhes do pedido

Protocolo: 045236

Interessado: [REDACTED]

Data de abertura: 31/01/2020

Órgão: SMS - Secretaria Municipal da Saúde

Forma de recebimento da resposta: E-mail

Descrição da solicitação: Quero uma cópia do contrato vigente (termo de colaboração/convênio) com a CENTRO SOCIAL NOSSA SENHORA DO BOM PARTO referente ao serviço de "Consultório na rua" e número do processo SEI.

Disponível em: <http://esic.prefeitura.sp.gov.br/Account/Login.aspx>

Transparência Passiva

Sistema e-SIC:

Resposta do recurso 1ª instância

Data da Resposta: 14/02/2020

Resposta:

Em atendimento ao recurso de 1ª instância em face do protocolo número de protocolo 45236, registrada no sistema e -SIC, e, em cumprimento à Lei de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527/2011) e ao Decreto Municipal nº 53.623/2012 e suas posteriores alterações a Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo, informa que não há limite previsto em legislação para a prorrogação de convênios, especificamente, desde que haja o entendimento de que as condições pactuadas ainda atendem os objetivos de maneira eficiente e eficaz. Por este motivo, o convênio tratado neste pedido segue em vigência, ainda que seu início esteja datado em 2008. Sobre os Contratos de Gestão, os dados disponibilizados através do link eletrônico enviado dizem respeito a todos os contratos vigentes. As datas dos Contratos de Gestão são referentes ao ano de assinatura (entre 2014 e 2016). Todos os contratos têm duração de 5 (cinco) anos, com a possibilidade de prorrogação em até 20 anos. No mais, sugerimos, também, o acesso ao Portal de Transparência da Cidade de São Paulo (<http://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/Paginas/home.aspx>). Os demais dados solicitados se encontram no arquivo em anexo. Att. Armando Luis Palmieri – Chefe de Gabinete – SMS/SP

Anexos

Nome Arquivo	Dt. Upload	
45236_E-SIC 45236.PDF	07/02/2020 15:32:41	Visualizar
45236_PORTARIA 1447-2019.PDF	14/02/2020 16:57:05	Visualizar
45236_TERMO_DE_CONVENIO_67_2008_ASSINADO.PDF	14/02/2020 16:57:25	Visualizar

Transparência Passiva

Pedidos respondidos:

The screenshot displays the 'Portal da Transparência' website for the City of São Paulo. The header includes the site name and navigation options. A yellow navigation bar contains categories like 'Entenda o Portal', 'Orçamento', 'Funcionalismo', 'Administração Municipal', 'Acesso à Informação', and 'Controle Social'. Below this, there are icons for 'Receitas', 'Despesas', 'Relatórios orçamentários', 'Contratos, convênios e parceiras', 'Doações, comodatos e cooperação', and 'Fundos Municipais'. A section titled 'ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL' features icons for 'Secretarias Municipais', 'Subprefeituras', 'Autarquias', 'Empresas', 'Fundações', and 'Funcionalismo'. A yellow footer bar contains links for 'Sobre o Portal de Transparência', 'Denúncias e Solicitações', 'Pedido de Acesso à Informação', and 'Dados Abertos'. The 'Pedido de Acesso à Informação' link is highlighted with a red box and two red arrows pointing to it. The footer also includes the logo of the Controladoria Geral do Município and contact information.

10 dicas para um bom pedido de acesso à informação

1. UMA PERGUNTA DE CADA VEZ

Faça uma pergunta por vez, assim o órgão competente pode se empenhar em uma resposta melhor e mais detalhada.



2. O QUE PEDIR?

Seja preciso na pergunta! Quanto mais detalhes forem acrescentados, mais fácil encontrar a resposta.



3. PARA QUEM PEDIR?

Procure descobrir qual órgão é competente por determinada informação ou qual mais se aproxima do tema.

10 dicas para um bom pedido de acesso à informação

4 – ESPECIFIQUE O “QUANDO”

Indicar o ano(s) e/ou mês(es) específico(s) da informação requerida.



5 – COMO QUER RECEBER A INFORMAÇÃO

A LAI define que a informação seja em formato aberto, para que qualquer outro cidadão possa reutilizar livremente.



6 – O “PORQUE” NÃO É NECESSÁRIO

Não é necessário especificar o motivo da sua solicitação, inclusive é recomendável que não faça isso.

10 dicas para um bom pedido de acesso à informação

7 – RECORRA!

Caso não aceite sua resposta por achar incompleta, incorreta ou não concordar com a justificativa, recorra!

8 – CONHEÇA A LEGISLAÇÃO

Fique sempre atento e atualizado com Decretos municipais e estaduais para identificar os canais responsáveis de solicitação.

9 – CONTROLE OS PRAZOS

O cidadão tem 10 dias para apresentar uma reclamação da resposta que recebeu. Após esse prazo, terá que realizar um novo pedido.

10 – DIVULGUE A RESPOSTA

Não guarde a resposta só pra você: divulgue e comente! Ela pode ser a dúvida de muitos.

Transparência Ativa

Portais institucionais dos órgãos e entidades municipais

Atendimento à Portaria Intersecretarial nº 03/2014 – CGM/SECOM/SMDHC/ SEMPLA

The screenshot displays the website of the Controladoria Geral do Município de São Paulo. At the top, there is a header with 'CIDADE DE SÃO PAULO', 'Acesso a Informação' with an information icon, and 'TRANSPARENCIA SÃO PAULO'. Below the header, there are navigation links for 'Serviços', 'Mapa de Serviços', 'Acessibilidade', and 'Legislação'. A search bar with the placeholder 'Palavra-chave' and a red 'Pesquisar' button is present. The main content area features a sidebar on the left with a menu. The menu items are: 'Início > Secretarias > Controladoria G', 'Controladoria Geral', 'ACESSO À INFORMAÇÃO' (highlighted with a red box and a red arrow), 'PARTICIPAÇÃO SOCIAL', 'A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CGM)', 'Promoção da Integridade', 'Ouvidoria Geral', 'Corregedoria Geral', 'Auditoria Geral', 'Coordenadoria Administrativa', 'Comissão de Acesso à Informação', and 'Coordenadoria de Defesa do Usuário do Serviço Público CODUSP'. The main content area includes a banner for 'VACINA SAMPA' with the text 'Informe-se sobre a vacinação. Baixe o app e-saúdeSP', a banner for 'SITUAÇÃO DE EMERGENCIA ATENDIMENTO DA CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO', and a banner for 'COMBATE À CORRUPÇÃO Denuncie aqui'. At the bottom, there are sections for 'SERVIÇOS' with 'TRANSPARÊNCIA' and 'CONTRATAÇÕES EMERGENCIAIS', and a logo for 'COASSED' (Comitê de Monitoramento e Avaliação da Política Institucional de Enfrentamento ao Assédio Sexual).

Transparência Ativa

Portais institucionais dos órgãos e entidades municipais

Botão “Acesso à Informação”

The image shows a screenshot of the website for the Controladoria Geral do Município de São Paulo. The page features a dark header with the text "CIDADE DE SÃO PAULO", "Acesso a Informação" (with an information icon), and "TRANSPARENCIA SÃO PAULO". Below the header, there is a navigation menu with links for "Serviços", "Mapa de Serviços", "Acessibilidade", and "Legislação". A search bar with the placeholder text "Palavra-chave" and a red "Pesquisar" button is located below the navigation menu. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a vertical navigation menu with the following items: "Início > Secretarias > Controladoria Geral", "Controladoria Geral", "ACESSO À INFORMAÇÃO" (highlighted with a red box and a red arrow pointing down), "PARTICIPAÇÃO SOCIAL", "A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CGM)", "Promoção da Integridade", "Ouvidoria Geral", "Corregedoria Geral", "Auditoria Geral", "Coordenadoria Administrativa", "Comissão de Acesso à Informação", "Coordenadoria de Defesa do Usuário do Serviço Público CODUSP". In the center, there is a banner for "VACINA SAMPA" with the text "Informe-se sobre a vacinação. Baixe o app e-saúdeSP". Below this banner is a large banner for "SITUAÇÃO DE EMERGENCIA ATENDIMENTO DA CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO" with the text "Atendimento Corregedoria Geral do Município". To the right of the "VACINA SAMPA" banner is a banner for "COMBATE À CORRUPÇÃO" with the text "Denuncie aqui". Below the "COMBATE À CORRUPÇÃO" banner is a banner for "Portal da Transparência". At the bottom of the page, there is a "SERVIÇOS" section with two banners: "TRANSPARÊNCIA" and "CONTRATAÇÕES EMERGENCIAIS". To the right of the "SERVIÇOS" section is a banner for "COASSED" (Comitê de Monitoramento e Avaliação da Política Institucional de Enfrentamento ao Assédio Sexual).

Transparência Ativa

Botão “Acesso à Informação”

Institucional

Informações sobre funções, competências, estrutura organizacional, quem é quem e agenda de autoridades

Ações e Programas

Dados sobre programas, ações, projetos e atividades

Perguntas Frequentes

Respostas às perguntas mais frequentes

Informações Classificadas e Desclassificadas

Rol de informações classificadas e desclassificadas

SIC (Serviço de Informação ao Cidadão)

Solicitação de acesso à informação e relatórios estatísticos do SIC (Serviço de Informação ao Cidadão)

Auditorias

Relatórios

Compras Públicas

Acesso aos documentos de compras/licitações realizados por meio eletrônico ou presencial

Contratos e Convênios

Relação dos atos firmados entre a Administração Municipal com outro ente público ou privado

Doações, Comodatos e Cooperações

Informações a respeito de doações, comodatos e termos de cooperações firmados pela Controladoria Geral do Município (CGM) junto a entes privados

Repasses e Transferências

Verbas vindas do governo do Estado ou da União

Extrato de Decisões Condenatórias

Relação de Decisões

Transparência Ativa

Portais institucionais dos órgãos e entidades municipais

Botão “Participação social”

The screenshot displays the 'Transparência São Paulo' website interface. At the top, the header includes 'CIDADE DE SÃO PAULO', 'Acesso a Informação', and 'TRANSPARENCIA SÃO PAULO'. The main navigation menu features 'Serviços', 'Mapa de Serviços', 'Acessibilidade', and 'Legislação'. A search bar with the placeholder 'Palavra-chave' and a red 'Pesquisar' button is positioned below the navigation. The left sidebar contains a vertical menu with the following items: 'Início > Secretarias > Controladoria Geral', 'Controladoria Geral', 'ACCESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPAÇÃO SOCIAL' (highlighted with a red box and a red arrow), 'A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CGM)', 'Promoção da Integridade', 'Ouvidoria Geral', 'Corregedoria Geral', 'Auditoria Geral', 'Coordenadoria Administrativa', 'Comissão de Acesso à Informação', and 'Coordenadoria de Defesa do Usuário do Serviço Público CODUSP'. The main content area features a 'VACINA SAMPA' banner, a 'COMBATE À CORRUPÇÃO' banner with the text 'Denuncie aqui', and a 'SITUAÇÃO DE EMERGENCIA ATENDIMENTO DA CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO' banner. Below these are sections for 'SERVIÇOS' including 'TRANSPARÊNCIA' and 'CONTRATAÇÕES EMERGENCIAIS', and the 'COASSED' logo with the text 'Comitê de Monitoramento e Avaliação da Política Institucional de Enfrentamento ao Assédio Sexual'.

Transparência Ativa

Botão “Participação Social”

Conselhos e Órgãos colegiados

A Controladoria Geral do Município não dispõe de nenhum órgão colegiado sob sua gestão.

Conferências

Acompanhe os documentos de conferências passadas com temas relacionados à atuação da Controladoria Geral do Município.

Audiências Públicas

Audiências Públicas realizadas pela Controladoria Geral do Município e promovidas pela Coordenadoria de Promoção da Integridade.

Consultas Públicas

Consultas Públicas realizadas pela Controladoria Geral do Município e promovidas pela Coordenadoria de Promoção da Integridade.

Diálogos Sociais

Veja aqui as ações da Controladoria Geral do Município e demais parcerias para a promoção de diálogos entre a Prefeitura e a Sociedade Civil.

Fundos

Atualmente a Controladoria Geral do Município não possui nenhum fundo vinculado a sua administração.

Promoção da Cidadania

Acompanhe as ações da Controladoria Geral do Município que contribuem para a promoção da cidadania.

Transparência Ativa

Portal da Transparência reúne os principais dados de prestação de contas, tais como salários do funcionalismo, íntegra de contratos, convênios, despesas e outras informações.



Portal de Dados Abertos disponibiliza conjuntos de dados em formato aberto de todas as secretarias, subprefeituras e empresas públicas municipais.



Transparência Ativa

E-negócios é o sistema de pesquisa das compras e licitações que permite consultar o passo a passo das licitações, dispensas e inexigibilidades, bem como editais e contratos.

The logo consists of the text "e-negocios" in orange and "CidadeSp" in grey, both in a sans-serif font, set against a white rectangular background.

Geosampa é o sistema de georreferenciamento com informações de 152 diferentes temas, como a localização dos equipamentos públicos, zoneamento, Plano Diretor, árvores em vias públicas e indicadores sociais.

The logo features a blue circular icon with a white outline of the state of São Paulo inside, positioned to the left of the text "GeoSampa" in a blue sans-serif font.

Transparência Ativa

Gestão Urbana dispõe de notícias sobre os projetos urbanísticos em andamento, ferramentas de participação, como a plataforma **Participe** com consultas públicas online, e uma biblioteca sobre o Plano Diretor e a Lei de Zoneamento.

gestãourbanaSP

Participe Mais site focado em processos participativos online que ocorrem na cidade de São Paulo, gerido pela equipe de Governo Aberto, existe para proporcionar um ambiente para discussão e formulação de políticas públicas municipais de forma colaborativa.



Transparência Ativa

Observa Sampa é um sistema de indicadores sobre a cidade produzidos na forma de séries históricas e mapas.



Infocidade disponibiliza uma compilação de informações e indicadores da Prefeitura e de instituições como IBGE e a Fundação Seade.



SEI – Módulo de Consulta é um sistema interno para a utilização dos órgãos e servidores para produção de documentos. Para os cidadãos há um Módulo de Consulta e um procedimento para Pedido de Vistas.



Transparência Ativa

[Prato Aberto](#) informa sobre a merenda que é servida na Rede Municipal de Ensino.



[Vaga na creche](#) informa os Centros de Educação Infantil mais próximos com turmas que atendem a necessidade a partir do mês e ano de nascimento da criança e, também, do endereço.



Transparência Ativa

Busca Saúde é um sistema de localização de estabelecimentos ou serviços de saúde da rede pública do SUS (Sistema Único de Saúde) da cidade de São Paulo.



Aqui tem remédio indica as unidades do serviço público municipal de saúde que se encontram os medicamentos requeridos e serve ainda de apoio aos profissionais das farmácias na prestação de serviço à população.



Transparência Ativa

HabitaSAMPA traz informações sobre programas, projetos, relatórios de atendimentos realizados sobre as políticas públicas municipais na área da Habitação.



SP Cultura é uma plataforma livre e colaborativa de mapeamento do cenário cultural paulistano com informações sobre diversas opções culturais, tais como shows musicais, espetáculos teatrais, sessões de cinema etc.



Jogo dos LAIkes



Link para download o Manual do Jogo e dos Cards:

https://drive.google.com/drive/folders/1ivHXdljGLnInf9jc7Q8a_HEnxUHf4and

Jogo dos LAIkes

A

Pedido de Informação

Pergunta:

Moro na Rua Vergueiro e gostaria de saber qual posto de saúde mais próximo para levar a minha filha para receber a vacina contra a dengue.

Órgão:

Secretaria Municipal de Saúde

B

Pedido de Informação

Pergunta:

Qual foi a discussão da última reunião do Conselho Participativo Municipal da Prefeitura de Mariana?

Órgão:

Prefeitura Regional Vila Mariana

C

Pedido de Informação

Pergunta:

Gostaria de saber as estatísticas de assaltos, furtos e latrocínios na cidade de São Paulo entre os meses de janeiro e julho desse ano.

Órgão:

Secretaria Municipal de Segurança Urbana

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

Lei de Acesso facilitou trabalho da imprensa para revelar informações públicas

Repórteres e veículos de comunicação fizeram 17.019 pedidos para receber dados e documentos do governo federal



Rubens Valente

Fábio Fabrini

BRÁSILIA Em vigor desde 2012, a Lei de Acesso à Informação (LAI) se tornou um importante ativo para o trabalho dos jornalistas brasileiros.

Fonte: <https://www1.folha.uol.com.br/poder/2019/01/lei-de-acesso-facilitou-trabalho-da-imprensa-para-revelar-informacoes-publicas.shtml?loggedpaywall>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

Relatório aponta possíveis irregularidades em viagens de táxi e aplicativo feitas por servidores de São Paulo

Uma corrida durou oito dias e custou mais de R\$ 6,5 mil; levantamento aponta que funcionários realizaram quase 330 mil viagens desde agosto de 2017.

Por Adriana Perroni e Luiz Toledo, SP1

07/08/2019 13h12 · Atualizado há uma semana



Dados obtidos pelo **SP1** via Lei de Acesso à Informação (LAI), e analisados em parceria com a ONG Transparência Brasil, apontam indícios de irregularidades no uso do serviço por servidores municipais da capital entre 1º de agosto de 2017 e 15 de março deste ano.

Fonte: <https://g1.globo.com/sp/sao-paulo/noticia/2019/08/07/relatorio-aponta-possiveis-irregularidades-em-viagens-de-taxi-por-aplicativo-as-por-servidores-de-sao-paulo.ghtml>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

Aumenta número de problemas graves nas linhas 1 e 15 do metrô

Na linha 1-azul, entre janeiro e julho, ocorreram 22 panes no sistema, ante 18 registradas em 2018

Os dados foram obtidos via **LAI (Lei de Acesso à Informação)**. Das 22 ocorrências em 2019, 10 foram causadas por falhas em equipamentos de via, nove em falhas nos trens e três no sistema elétrico.

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

MÁQUINA PÚBLICA

Governo do RS tem 1,2 mil imóveis para moradia, aponta levantamento

Por meio da Lei de Acesso à Informação, 13 órgãos confirmaram posse de propriedades usadas por servidores. Sem regra única, alguns pagam aluguel e outros moram de graça

30/04/2017 - 22h00min
Atualizada em 01/05/2017 - 14h50min

Fonte: <https://gauchazh.clicrbs.com.br/politica/noticia/2017/05/governo-do-rs-tem-1-2-mil-imoveis-para-moradia-aponta-levantamento-9783752.html>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

Estudante detectou sozinha desvio milionário de bolsas que a UFPR não viu

Débora Sögur Hous desconfiou quando a própria bolsa de estudo atrasou. Sem sair de casa, **consultando dados públicos**, descobriu que cabeleireira, taxista e artesã recebiam dinheiro de pesquisa

Katia Brembatti e Raphael Marchiori [22/02/2017] [15:26]

Fonte: <https://www.gazetadopovo.com.br/vida-e-cidadania/estudante-detectou-sozinha-desvio-milionario-de-bolsas-que-a-ufpr-nao-viu-52c7c52x896li4rb2qkrjeona/>

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Controle social:

G1

CAMPINAS E REGIÃO 

Campinas tem alta de 370% nas reclamações sobre ônibus lotados na pandemia da Covid-19

Balanço compreende período de março a dezembro de 2020 e foi obtido via **Lei de Acesso à Informação** junto à Emdec. Registro passou de 37 para 174 entre o ano passado e 2019.

Por EPTV 1

17/02/2021 13h25 · Atualizado há 3 semanas



Fonte: <https://g1.globo.com/sp/campinas-regiao/noticia/2021/02/17/campinas-tem-alta-de-370percent-no-numero-de-reclamacoes-sobre-onibus-lotados-na-pandemia-da-covid-19.ghtml>

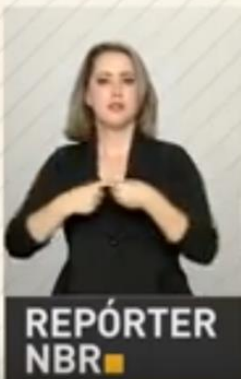
Lei de Acesso à Informação completa 5 anos - TVNBR

Lei de Acesso à Informação completa 5 anos



LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

FONTE: MTEC E CGU



▶ ⏪ 🔊 1:37 / 2:15

Role para ver detalhes



Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=dUuKf6gluEg>

OBRIGADO!

Beatriz Chaves | Glauca Neix

Controladoria Geral do Município - CGM

Coordenadoria de Promoção da Integridade - COPI

Divisão de Fomento ao Controle Social - DFCS

E-mail: gbneix@prefeitura.sp.gov.br

beatrizcdias@prefeitura.sp.gov.br



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
CONTROLADORIA
GERAL DO MUNICÍPIO